

FORMULAIRE DE CONSENTEMENT DU PATIENT POUR LE TRAITEMENT ET L'ÉCHANGE DE SES DONNÉES  
PERSONNELLES

Règlement général sur la protection des données.

DAMOISEAU Clémentine.

1. Objectifs

L'objectif de la politique de confidentialité est de définir les règles en matière de sécurité et des données à caractère personnelles détenues et traitées par notre entreprise.

Nous nous engageons à traiter vos données à caractère personnel d'une manière légale, correcte et transparente en garantissant la confidentialité, l'intégrité et la sécurité des données personnelles de nos patients, notre personnel ou toute personne dont nous sommes amenés à traiter les données personnelles.

Par l'utilisation de nos services, vous marquez votre accord avec l'application de la présente politique de confidentialité et de respect de la vie privée.

2. Finalités du traitement des données :

De manière générale, nous nous engageons à ne traiter que vos données à caractère personnel qu'aux seules fins de la bonne fin des soins, de la bonne exécution de nos missions contractuelles, de la facturation, de notre politique de fidélisation de notre clientèle (en ce compris l'envoi de publicités ou invitations à des événements promotionnels personnalisés), de l'amélioration constante et de la personnalisation de nos services, du traitement de vos éventuelles remarques ainsi que du respect de nos obligations légales et comptables ou plus globalement de la défense de nos intérêts légitimes.

Plus précisément et à titre d'exemples, vos données personnelles sont susceptibles d'être utilisées

pour :

- Créer votre compte patient et assurer le meilleur suivi possible de votre dossier,
- Permettre de répondre à vos questions,
- Assurer l'exercice de notre profession de la meilleure façon possible pour le patient
- Permettre la réalisation de commandes et prises de rendez-vous en ligne,
- Assurer la sécurité des paiements en ligne,
- Assurer la bonne gestion de notre personnel,
- Assurer le recouvrement de nos créances commerciales,
- Assurer la sécurité et la prévention des infractions à la législation

3. Quelles données personnelles ?

Différentes catégories de données peuvent être collectées et traitées par notre entreprise :

- Données d'identification et de contact : nom, prénom, adresse et localité, adresse e-mail, numéro de téléphone ou de GSM, date de naissance, lieu de naissance, nationalité, âge, sexe, et données médicales utiles pour les soins, ... ;
- Données financières : numéro de compte bancaire, code BIC, nom du titulaire du compte... ;
- Données sur les transactions effectuées : objet des soins, montant, date et heure des soins effectués,...
- Données de connexion relatives à un compte utilisateur : nom (d'utilisateur), adresse e-mail, mot de passe, question de sécurité et réponse à cette question, moments de connexion... ;
- Informations relatives aux produits et/ou services que vous souhaitez commander, à vos produits ou services favoris.
- Données que vous communiquez en consultant notre site Internet, ou en utilisant nos applications. A cette occasion, les informations suivantes peuvent être traitées : pages et sites Internet visités et recherches à l'aide de cookies (langue choisie, ...) , données que vous introduisez vous-même sur les sites Internet ou dans les applications et autres données auxquelles notre entreprise peut accéder (par exemple les données de localisation...).
- Réclamations ou commentaires formulés sur nos services,
- Données susceptibles d'être récoltées au moyen des systèmes de surveillance qui équipent les bâtiments occupés par l'entreprise,

Nous pouvons également collecter et traiter des données via d'autres sources telles que, entre autres, l'achat ou la location de données collectées par des fournisseurs qui se spécialisent dans cette activité, des partenaires de l'entreprise, des sources publiques, des médias sociaux...

4. Nos engagements :

Nous nous engageons à :

- Mettre en place des standards de sécurité élevés, notamment en utilisant des outils informatiques et des moyens de communications ayant fait leurs preuves en matière de sécurité.
- Sensibiliser et à former l'ensemble de notre personnel sur les questions relatives au RGPD.
- Mettre en place des procédures internes destinées à garantir la protection des données personnelles.
- Travailler en collaboration avec des fournisseurs garantissant leur implication et leur respect du RGPD.
- Garantir le droit à la consultation, la rectification et l'effacement des données à caractère personnelle conservées au sein de la société.

5. Vos droits

• Droit de consultation : Vous avez le droit de consulter à tout moment vos données personnelles. Si vous exercez votre droit d'accès, l'entreprise vous fournira un aperçu le plus complet possible de vos données.

• Droit de rectification : Vous pouvez demander la rectification de vos données. Il peut arriver que certaines données détenues par l'entreprise à votre sujet ne soient pas ou plus correctes. Vous pouvez toujours demander que celles-ci soient rectifiées ou complétées.

- Droit à l'effacement : Vous pouvez demander la suppression de vos données lorsque vous soupçonnez qu'elles font l'objet d'un traitement inapproprié par l'entreprise ou tout simplement lorsque vous voulez exercer votre droit à l'oubli.
  - Droit de minimisation : Vous avez le droit de vous opposer à une utilisation spécifique de vos données.
  - Droit de portabilité : Vous pouvez demander de transférer directement à un tiers l'intégralité des données à caractère personnel que vous avez communiquées à l'entreprise.
- Dans l'hypothèse où l'Entreprise vous demande une autorisation pour un traitement de vos données, vous pourrez, toujours, par la suite, annuler votre consentement vous-même et à tout moment.

#### 6. Nos garanties en matière de confidentialité :

Seules les personnes qui y sont autorisées ont accès à vos données à caractère personnel et uniquement si ces données sont pertinentes pour l'exécution de leur mission. Vos données ne sont en principe traitées et consultées que par certains services :

- Avec lesquels vous avez ou souhaitez avoir une relation contractuelle
- Dont l'intervention est nécessaire à la fourniture de nos services
- Qui remplissent les exigences légales, les exigences imposées par des autorités de surveillance et les exigences qui découlent de la bonne gestion de l'entreprise.

En outre, les personnes ayant accès à vos données sont soumises à un devoir strict de discrétion professionnelle et sont tenues de respecter toutes les prescriptions légales et techniques visant à assurer la confidentialité de vos données ainsi que la sécurité des systèmes qui les contiennent.

Dans l'objectif de protéger au mieux vos données personnelles, L'entreprise prend toutes les mesures techniques raisonnables pour éviter la perte, l'utilisation abusive, la divulgation, l'accès non autorisé ou l'altération de ces données à caractère personnel.

Les programmes de gestion des données que nous traitons sont hébergés sur un serveur Web dédié et les informations sont enregistrées dans une base de données unique reprenant l'ensemble des données nécessaires au bon fonctionnement du système.

Le serveur est hébergé chez un fournisseur européen, lui-même soumis au RGPD.

Les données que nous traitons sont toujours protégées à l'aide de cryptages SSL offrant une sécurité entre le navigateur client et le serveur hébergeant notre site web. Ce cryptage est compatible avec la majorité des navigateurs web.

Le DPO (Délégué à la Protection des Données) est Madame Clémentine Damoiseau.

#### 7. Le traitement des données par des tiers

Des données à caractère personnel peuvent être partagées avec des partenaires, fournisseurs ou autres sous-traitants de L'Entreprise lorsque le traitement par ces tiers est nécessaire pour la conclusion de contrats, l'exécution de missions, l'utilisation des services de l'entreprise, de son site Internet ou de ses applications, au respect de nos obligations légales ...

L'Entreprise fait appel à des partenaires ou sous-traitants établis dans l'Union européenne.

Les conventions requises sont toujours conclues avec ces partenaires, fournisseurs ou autres préposés afin de limiter l'utilisation et le traitement de vos données personnelles et de garantir une protection suffisante de celles-ci.

L'Entreprise veille à ce que les sous-traitants impliqués disposent uniquement des données dont ils ont besoin pour l'exécution de leurs missions et s'engagent à :

- Traiter ces données de manière sûre et confidentielle
- Ne les utiliser que pour l'exécution de leur mission

#### 8. Durée de conservation des données

Nous ne conserverons pas vos données pendant une plus longue période que le délai nécessaire à l'atteinte des finalités mentionnées au point 2 de la présente Politique de confidentialité.

Si l'une de ces finalités n'est plus rencontrée, nous supprimons vos données.

#### 9. Contact

Pour toutes demandes concernant la confidentialité de vos données ou l'exercice des droits décrits au point 5, vous pouvez vous adresser à notre Délégué à la Protection des Données (DPO) par courrier postale à l'adresse suivante : à l'attention de Clémentine Damoiseau.

#### 10. Consentement

Le patient déclare avoir pris connaissance de ce qui précède et autorise la société à traiter ses données à caractère personnel.

Nom :

Prénom

Signature (avec mention « Lu et approuvé ») :